



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Εθνικό και Καποδιστριακό
Πανεπιστήμιο Αθηνών

E- Learning

Δημιουργία Δυναμικών Web Sites με το Joomla

Copyright 2013

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Κέντρο Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης του Ε.Κ.Π.Α. σας καλωσορίζει στο Πρόγραμμα Συμπληρωματικής εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης και συγκεκριμένα πρόγραμμα επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης με τίτλο **«Δημιουργία Δυναμικών Web Sites με το Joomla»**.

Η ανάγκη συνεχούς επιμόρφωσης και πιστοποίησης επαγγελματικών δεξιοτήτων οδήγησε το Κέντρο Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών στο σχεδιασμό των πρωτοποριακών αυτών Προγραμμάτων Επαγγελματικής Επιμόρφωσης και Κατάρτισης, με γνώμονα τη **διασύνδεση της θεωρητικής με την πρακτική γνώση**, αναπτύσσοντας κυρίως, την εφαρμοσμένη διάσταση των επιστημών στα αντίστοιχα επαγγελματικά πεδία.

Η ανάπτυξη των προγραμμάτων στηρίχτηκε κυρίως:

- ▶ στην **εμπειρία του Ε.Κ.Π.Α.** από πιλοτικά προγράμματα, τα οποία αποτέλεσαν το εφαλτήριο για τη δημιουργία των Προγραμμάτων Επαγγελματικής Επιμόρφωσης και Κατάρτισης,
- ▶ στη **γνώση των καθηγητών του**, αλλιά και καθηγητών άλλων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων,
- ▶ στην **πρακτική εμπειρία** ειδικευμένων επιστημόνων διεθνούς κύρους,
- ▶ στην **άρτια και σύγχρονη υλικοτεχνική υποδομή** του Ιδρύματος.

Ο σχεδιασμός των προγραμμάτων έγινε με γνώμονα τη δυνατότητα αναγνώρισης και μεταφοράς πιστωτικών μονάδων, με βάση το Ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων ECVET.

Στη συνέχεια, σας παρουσιάζουμε αναλυτικά το πρόγραμμα σπουδών για το πρόγραμμα επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης: **«Δημιουργία Δυναμικών Web Sites με το Joomla»**, τις προϋποθέσεις συμμετοχής σας σε αυτό, καθώς και όλες τις λεπτομέρειες που πιστεύουμε ότι είναι χρήσιμες, για να έχετε μια ολοκληρωμένη εικόνα του προγράμματος.

2. ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΕΙΣ: ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ Ε.ΚΕ.ΠΙΣ. – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ DQS DIN EN ISO 9001:2008

▶ Πιστοποίηση Ε.ΚΕ.ΠΙΣ.

Το Κέντρο Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης του Ε.Κ.Π.Α. είναι πιστοποιημένο (Κ.Π. 12151701) από τον επίσημο εθνικό φορέα για την ανάπτυξη, εφαρμογή και παρακολούθηση του Εθνικού Συστήματος Πιστοποίησης της Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης στην Ελλάδα (**Ε.ΚΕ.ΠΙΣ.**), από τον Οκτώβριο του 2001. Σε συνέχεια της πρώτης απόφασης πιστοποίησης, και σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες σχετικά με την εφαρμογή του Συστήματος Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, το Κέντρο Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης του Ε.Κ.Π.Α. λαμβάνει σε ετήσια βάση, Βεβαίωση Ανανέωσης Πιστοποίησης.

Από το 2011, ο ΕΟΠΠΕΠ αποτελεί το διάδοχο φορέα της συγχώνευσης του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων (Ε.Ο.Π.Π.), του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών Διά Βίου Μάθησης (Ε.Κ.Ε.Π.Ι.Σ.) και του Εθνικού Κέντρου Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Κ.Ε.Π.). Ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. είναι από τους πρώτους οργανισμούς του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ΝΠΙΔ) που έχει λάβει Διάκριση Αριστείας, σύμφωνα με το διεθνώς αναγνωρισμένο μοντέλο Αριστείας EFQM (The European Foundation of Quality Management).

Ο ΕΟΠΠΕΠ έχει χορηγήσει στο Κέντρο Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης του ΕΚΠΑ άδεια Κέντρου Δια Βίου Μάθησης² (ΚΔΒΜ2) με Ειδικό Κωδικό Αριθμό: 12151701.

Τόσο η Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας όσο και η Πιστοποίηση από τον ΕΟΠΠΕΠ τεκμηριώνουν με αντικειμενικό τρόπο την ικανότητα του Οργανισμού να παρέχει εκπαιδευτικά προγράμματα με συνέπεια, διασφαλίζοντας συγχρόνως, τη διαρκή βελτίωσή του και την ικανοποίηση των απαιτήσεων των καταρτιζομένων.

Η υιοθέτηση και εφαρμογή των αρχών του πλαισίου (EQAVET) συμβάλλει στην οικοδόμηση αμοιβαίας εμπιστοσύνης μεταξύ των διαφόρων συστημάτων, ώστε να είναι ευκολότερο για μια χώρα να δέχεται και να αναγνωρίζει τις δεξιότητες και τις ικανότητες που αποκτήθηκαν από τους εκπαιδευόμενους σε άλλες χώρες και μαθησιακά περιβάλλοντα.

► Πιστοποίηση DQS DIN EN ISO 9001:2008

Το Πρόγραμμα Συμπληρωματικής εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης (e-learning) του Κέντρου Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης του Ε.Κ.Π.Α., από τον Ιούλιο του 2008, και μετά από σχετική αξιολόγησή του από τον Ελληνικό Οργανισμό Τυποποίησης (ΕΛ.Ο.Τ.), διαθέτει Πιστοποίηση Διαχείρισης Συστήματος Ποιότητας, σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2008. Από τον Απρίλιο του 2012 διαθέτει Πιστοποίηση Διαχείρισης Συστήματος Ποιότητας από το **Φορέα Πιστοποίησης DQS σύμφωνα με το πρότυπο DIN EN ISO 9001:2008.**

Η συγκεκριμένη πιστοποίηση τεκμηριώνει με αντικειμενικό τρόπο την ικανότητα του Οργανισμού να παρέχει προγράμματα επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης με συνέπεια, διασφαλίζοντας συγχρόνως, την ικανοποίηση των απαιτήσεων του καταρτιζόμενου. Παράλληλα, η εφαρμογή του συστήματος, μεριμνά για την τήρηση επιμέρους διεργασιών που εξασφαλίζουν τη διαρκή βελτίωσή του, καθώς και τη συμμόρφωσή του σύμφωνα με τις απαιτήσεις του τελικού αποδέκτη των παρεχομένων υπηρεσιών εκπαίδευσης.

3. ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ECVET

Το ECVET (European Credit System for Vocational Education and Training) είναι το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων στην επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση. Εισήχθηκε το 2009 με την Ευρωπαϊκή οδηγία 2009/C 155/2. Το ECVET αποτελεί ένα τεχνικό πλαίσιο για τη μεταφορά, την αναγνώριση και τη συσσώρευση των μαθησιακών αποτελεσμάτων ενός προσώπου με σκοπό την απόκτηση επαγγελματικού προσόντος.

Η εφαρμογή του ECVET στο Κέντρο e-learning περιλαμβάνει:

- Την περιγραφή των τίτλων σπουδών σε ενότητες μαθησιακών αποτελεσμάτων με την απόδοση βαθμών ECVET.

Δομικό συστατικό του ECVET είναι η περιγραφή των προγραμμάτων σε ενότητες μαθησιακών αποτελεσμάτων, όπου κάθε ενότητα περιλαμβάνει συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες που θα πρέπει να κατακτήσει ο εκπαιδευόμενος. Η κατάκτηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων κάθε ενότητας αξιολογείται μέσω κατάλληλων ασκήσεων αξιολόγησης.

- Την διαδικασία μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων.

Σε κάθε ενότητα μαθησιακών αποτελεσμάτων αποδίδονται βαθμοί ECVET, με βάση τον εκτιμώμενο χρόνο ενασχόλησης του σπουδαστή με τα προγράμματα επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης. Η χρήση των πιστωτικών βαθμών ECVET επιτρέπει την αναγνώριση, μεταφορά και συσσώρευση πιστωτικών μονάδων μεταξύ προγραμμάτων από διαφορετικά εκπαιδευτικά κέντρα. Πρακτικά αυτό σημαίνει ότι οι σπουδαστές του Κέντρου, θα μπορούν να αναγνωρίσουν μαθήματα που έχουν ολοκληρώσει στα πλαίσια των προγραμμάτων επιμόρφωσης και εξειδίκευσης. Η αναγνώριση μαθημάτων προϋποθέτει τη σύναψη διμερών συμφωνιών μεταξύ του Κέντρου e-learning και εκπαιδευτικών φορέων του εξωτερικού. Οι συμφωνίες ECVET που αφορούν την αναγνώριση και μεταφορά μαθημάτων θα ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Κέντρου.

- **Το συμπλήρωμα πιστοποιητικού Europass.**

Το συμπλήρωμα πιστοποιητικού Europass είναι ένα έγγραφο που συνοδεύει το πιστοποιητικό επιμόρφωσης που απονέμεται με την ολοκλήρωση του προγράμματος και το οποίο περιγράφει αναλυτικά το πρόγραμμα επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης (μαθήματα, διάρκεια, βαθμοί ECVET, προϋποθέσεις εισαγωγής, διαδικασία αξιολόγησης). Το συμπλήρωμα πιστοποιητικού Europass συμβάλλει στην αξία του χορηγούμενου πιστοποιητικού και μπορεί να χρησιμοποιηθεί από τους απόφοιτους για την εύρεση εργασίας ή τη συνέχιση των σπουδών τους.

4. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Joomla! είναι αναμφισβήτητο ένα από τα πιο δημοφιλή, δωρεάν συστήματα διαχείρισης περιεχομένου ανοικτού κώδικα, το οποίο έχει αναπτυχθεί και υποστηρίζεται από μια παγκόσμια κοινότητα χρηστών. Τα Συστήματα Διαχείρισης Περιεχομένου (Content Management System – CMS) είναι ιδιαίτερα διαδεδομένα στις μέρες μας καθώς επιτρέπουν τη δημιουργία και συντήρηση καλαίσθητων ιστοσελίδων (Web Sites) με ελάχιστες ή μηδαμινές γνώσεις προγραμματισμού, μιας και προσφέρουν όλη την απαραίτητη υποδομή για την υλοποίηση όλων των απαραίτητων εργασιών. Η χρήση του Joomla! κυμαίνεται από τη δημιουργία απλών προσωπικών ιστοσελίδων μέχρι την κατασκευή πολύπλοκων εφαρμογών ηλεκτρονικού εμπορίου. Αυτό σημαίνει, ότι είναι εύκολο στη χρήση και διαχείριση από αρχάριους χρήστες αλλά και αρκετά ευέλικτο με μεγάλο αριθμό εφαρμογών και επεκτάσεων για να χρησιμοποιηθεί για πολύπλοκες λύσεις στο διαδίκτυο.

Σκοπός του εκπαιδευτικού προγράμματος είναι η εκμάθηση τόσο των βασικών όσο και προχωρημένων δυνατοτήτων του Joomla! μέσα από μία σειρά 13 Εκπαιδευτικών Ενότητων που καλύπτουν όλα όσα χρειάζεστε για να μπορείτε να δουλέψετε με το σύστημα διαχείρισης του Joomla! για τη δημιουργία ολοκληρωμένων και λειτουργικών ιστοσελίδων. Στις Ενότητες του Προγράμματος καλύπτονται αναλυτικά όλα τα βήματα για την εγκατάσταση της πηλαφόρμας του Joomla! σε τοπικό ή απομακρυσμένο server, η οργάνωση, διαχείριση και επεξεργασία του περιεχομένου, η διαχείριση των μενού και της αρχικής σελίδας, η διαχείριση των χρηστών και των γλωσσών, η διαχείριση εφαρμογών και επεκτάσεων, η δημιουργία και χρήση προτύπων καθώς επίσης εξετάζονται και θέματα συντήρησης και βελτίωσης της αποδοτικότητας της ιστοσελίδας. Επιπρόσθετα, ο εκπαιδευόμενος θα γνωρίσει πρόσθετες λειτουργίες και εφαρμογές του Joomla! και θα αποκτήσει εμπειρία με την δημιουργία πραγματικών ιστοσελίδων για διαφορετικές διαδικτυακές εφαρμογές.

Για την παρακολούθηση του Εκπαιδευτικού Προγράμματος δεν απαιτούνται γνώσεις προγραμματισμού, όπως για παράδειγμα PHP ή HTML, Web design ή γενικά κάποια ιδιαίτερη γνώση και εμπειρία πάνω στις τεχνολογίες Web και τις βάσεις δεδομένων (SQL). Το Πρόγραμμα όπου απαιτείται θα καλύψει τις απαραίτητες βασικές έννοιες στις τεχνολογίες Web και θα παρέχει κατευθυντήριες γραμμές για περαιτέρω μελέτη για όλους τους ενδιαφερόμενους. Είναι προφανές, ωστόσο, ότι όσοι είναι εξοικειωμένοι με τις παραπάνω τεχνολογίες θα επωφεληθούν στο μέγιστο βαθμό και θα κατανοήσουν καλύτερα τη λειτουργία και παραμετροποίηση της πλατφόρμας του Joomla!. Στο τέλος του Εκπαιδευτικού Προγράμματος θα είστε σε θέση, εύκολα και γρήγορα να στήνεται κάθε είδους Ιστοσελίδα και να δημιουργείτε δυναμικά Web Sites με τις αμέτρητες δυνατότητες που προσφέρει το Joomla!

5. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΟΥ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Η έναρξη του Προγράμματος γίνεται με δημόσια αναγγελία (τόσο στον Τύπο, όσο και στο Διαδίκτυο), όπου καθορίζονται οι διαδικασίες που απαιτούνται για την ένταξη του ενδιαφερόμενου στο Πρόγραμμα.

Αίτηση συμμετοχής μπορούν να υποβάλουν:

- ▶ **απόφοιτοι ΑΕΙ και ΑΤΕΙ της ημεδαπής και της αλλοδαπής**
- ▶ **απόφοιτοι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με συναφή στο αντικείμενο εργασιακή εμπειρία**

Η αίτηση συμμετοχής υποβάλλεται ηλεκτρονικά, μέσω της ιστοσελίδας <https://elearn.elke.uoa.gr>.

6. ΤΟ ΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ

Η επιτυχής ολοκλήρωση των **τριών (3) θεματικών ενοτήτων** που περιλαμβάνει το συγκεκριμένο πρόγραμμα επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης, οδηγεί στη χορήγηση **Πιστοποιητικού Επιμόρφωσης** για το πρόγραμμα επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης **«Δημιουργία Δυναμικών Web Sites με το Joomla»** συνοδευόμενου από το Συμπλήρωμα Πιστοποιητικού Europass.

7. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ, ΒΑΘΜΟΙ ECVET ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια του Προγράμματος είναι **τρεις (3) μήνες**, ενώ ο απαιτούμενος “χρόνος ενασχόλησης” εκτιμάται στις **78 ώρες** και αντιστοιχεί σε **6,5 βαθμούς ECVET**.

Η οργάνωση της δομής του εξ Αποστάσεως επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης προγράμματος βασίζεται σε μαθήματα/θεματικές ενότητες. Κάθε μάθημα περιλαμβάνει συγκεκριμένες διδακτικές ενότητες και κάθε διδακτική ενότητα αποτελεί το μικρότερο εκπαιδευτικό αντικείμενο που αξιολογείται αυτοτελώς ως προς τις αποκτηθείσες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες. Τέλος, κάθε θεματική ενότητα/μάθημα αποτελείται από διδακτικές ενότητες που όλες μαζί αποτελούν μια ολοκληρωμένη ενότητα μαθησιακών αποτελεσμάτων.

Η εκτίμηση του απαιτούμενου χρόνου σε ώρες αποσκοπεί στην διευκόλυνση των ενδιαφερομένων αναφορικά με τον υπολογισμό του χρόνου ενασχόλησής τους με το πρόγραμμα επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης. Τα παραπάνω βασίζονται σε εκτιμώμενα στοιχεία, ενώ, όπως είναι ευνόητο, η τελική εκτίμηση του χρόνου ενασχόλησης του εκπαιδευόμενου, υπόκειται σε υποκειμενικά στοιχεία, όπως για παράδειγμα το προηγούμενο γνωστικό του επίπεδο και η προσωπική ικανότητα αφομοίωσης γνώσεων.

Το συνολικό κόστος φοίτησης είναι **500 ευρώ**. Τα δίδακτρα καταβάλλονται σε τραπεζικό λογαριασμό και εκδίδεται απόδειξη είσπραξης στα στοιχεία του μετέχοντα.

8. ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ

Τα προαπαιτούμενα για την παρακολούθηση του Προγράμματος από τους εκπαιδευόμενους είναι:

- ▶ **Πρόσβαση στο Διαδίκτυο**
- ▶ **Κατοχή προσωπικού e-mail**
- ▶ **Βασικές γνώσεις χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών**

9. ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Το περιεχόμενο της κάθε θεματικής ενότητας και ανάλογα το πρόγραμμα επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης, μπορεί να περιλαμβάνει:

- ▶ **παραδείγματα**
- ▶ **λυμένες ασκήσεις**
- ▶ **ασκήσεις αυτοαξιολόγησης**
- ▶ **μελέτες περιπτώσεων πάνω σε πραγματικά δεδομένα**
- ▶ **πρόσθετη βιβλιογραφία**
- ▶ **μαγνητοσκοπημένη παρουσίαση που αφορά στο εκπαιδευτικό περιεχόμενο της θεματικής ενότητας**

Μέσω του συγκεκριμένου τρόπου παρουσίασης των θεματικών εννοιών επιτυγχάνεται η εμπέδωση της θεωρίας με έναν πιο εποικοδομητικό τρόπο απ' ότι σε ένα "παραδοσιακού" τύπου έντυπο.

Παράλληλα, η δομή των μαθημάτων είναι διαμορφωμένη, έτσι ώστε το εκπαιδευτικό υλικό να:

- ▶ **καθοδηγεί το σπουδαστή στη μελέτη του,**
- ▶ **προάγει την αλληλεπίδραση του σπουδαστή με το μαθησιακό υλικό,**
- ▶ **επεξηγεί δύσκολα σημεία και έννοιες,**
- ▶ **αξιολογεί και ενημερώνει το σπουδαστή για την πρόοδο του,**
- ▶ **εξειδικεύει τις θεωρητικές γνώσεις με τη χρήση πρακτικών εφαρμογών.**

10. ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η διδασκαλία στα προγράμματα εξ αποστάσεως επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης

του Κέντρου Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης του Ε.Κ.Π.Α. διεξάγεται μέσω του διαδικτύου, προσφέροντας στον εκπαιδευόμενο «αυτονομία», δηλαδή δυνατότητα μελέτης ανεξαρτήτως περιοριστικών παραγόντων, όπως η υποχρέωση της φυσικής του παρουσίας σε συγκεκριμένο χώρο και χρόνο.

Το εκπαιδευτικό υλικό του προγράμματος διατίθεται σταδιακά, ανά διδακτική ενότητα, μέσω ειδικά διαμορφωμένων ηλεκτρονικών τάξεων. Κατά την εξέλιξη κάθε θεματικής ενότητας αναρτώνται σε σχετικό link οι απαραίτητες για την ομαλή διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας ανακοινώσεις, όπως:

- ▶ **Το Χρονοδιάγραμμα υποβολής των ασκήσεων** το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες διάθεσης των ενοτήτων και τις προθεσμίες υποβολής των αντίστοιχων tests,
- ▶ **Ο Οδηγός Μελέτης** ανά Διδακτική Ενότητα που στοχεύει στην διευκόλυνση της οργάνωσης της μελέτης του εκπαιδευόμενου,
- ▶ **Η Τελική Εργασία** η οποία διατίθεται κατά την ολοκλήρωση της θεματικής ενότητας (εφόσον το απαιτεί η φύση του μαθήματος) και αφορά το σύνολο της διδακτέας ύλης.

Ο εκπαιδευόμενος, αφού ολοκληρώσει τη μελέτη της εκάστοτε διδακτικής ενότητας, καλείται να υποβάλει ηλεκτρονικά, το αντίστοιχο τεστ. Τα τεστ περιλαμβάνουν ερωτήσεις αντιστοίχισης ορθών απαντήσεων, πολλαπλής επιλογής, αληθούς/ψευδούς δήλωσης, ή upload, όπου ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να διατυπώσει και να επισυνάψει την απάντησή του.

Παράλληλα, παρέχεται **πλήρης εκπαιδευτική υποστήριξη** δεδομένου ότι ο εκπαιδευόμενος μπορεί να απευθύνεται ηλεκτρονικά (για το διάστημα που διαρκεί το εκάστοτε μάθημα) στον ορισμένο εκπαιδευτή του, μέσω ενσωματωμένου στην πλατφόρμα ηλεκτρονικού συστήματος επικοινωνίας, για την άμεση επίλυση αποριών σχετιζόμενων με τις θεματικές ενότητες και τις ασκήσεις αξιολόγησης. Τέλος, το εκπαιδευτικό υλικό παρέχεται και σε ηλεκτρονική μορφή (e-book), προκειμένου να διευκολυνθούν οι εκπαιδευόμενοι σε περιπτώσεις που προτιμούν την έντυπη έκδοσή του.

11. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (HELP DESK)

Μέσω του ενσωματωμένου στην εκπαιδευτική πλατφόρμα συστήματος επικοινωνίας, ο εκπαιδευόμενος έχει επίσης τη δυνατότητα να απευθυνθεί στην Διοικητική ή Τεχνική Υποστήριξη του προγράμματος, ανάλογα με τη φύση του ζητήματος που τον απασχολεί.

12. ΤΡΟΠΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ

Σε κάθε διδακτική ενότητα ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να επιλύει και να υποβάλλει ηλεκτρονικά το αντίστοιχο τεστ, τηρώντας το χρονοδιάγραμμα που έχει δοθεί από τον εκπαιδευτή του. Η βαθμολογία προηγούμενων διδακτικών ενοτήτων ανακοινώνεται στον εκπαιδευόμενο πριν την προθεσμία υποβολής του τεστ της επόμενης ενότητας. Η κλίμακα βαθμολογίας κυμαίνεται από 0 έως 100%. Συνολικά, η βαθμολογία κάθε θεματικής ενότητας προκύπτει κατά το 60% από τις ασκήσεις αξιολόγησης και κατά το υπόλοιπο 40% από την τελική εργασία, η οποία εκπονείται στο τέλος της συγκεκριμένης θεματικής ενότητας και εφόσον το απαιτεί η φύση αυτού.

Η χορήγηση του **Πιστοποιητικού Επιμόρφωσης** πραγματοποιείται, όταν ο εκπαιδευόμενος λάβει σε όλα τα μαθήματα βαθμό μεγαλύτερο ή ίσο του 50%. Σε περίπτωση που η συνολική βαθμολογία ενός ή περισσότερων θεματικών ενοτήτων δεν ξεπερνά το 50%, ο εκπαιδευόμενος έχει τη δυνατότητα επανεξέτασης των θεματικών ενοτήτων αυτών μετά την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του προγράμματος. Η βαθμολογία που θα συγκεντρώσει κατά τη διαδικασία επανεξέτασής του είναι και η οριστική για την εν λόγω θεματική ενότητα, με την προϋπόθεση ότι ξεπερνά εκείνη που συγκεντρώσε κατά την κανονική διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Σε διαφορετική περίπτωση διατηρείται η αρχική βαθμολογία.

13. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

Πέρα από την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος για τη χορήγηση του Πιστοποιητικού απαιτούνται τα εξής:

► **Συμμετοχή του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Ταυτοποίησης**
Η διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Ταυτοποίησης Εκπαιδευόμενου στοχεύει στη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχομένων εκπαιδευτικών υπηρεσιών. Συγκεκριμένα, εξουσιοδοτημένο στέλεχος του Κέντρου Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης του Ε.Κ.Π.Α., επικοινωνεί τηλεφωνικώς με ένα τυχαίο δείγμα εκπαιδευόμενων, προκειμένου να διαπιστωθεί εάν συμμετείχαν στις εκπαιδευτικές διαδικασίες του προγράμματος, εάν αντιμετώπισαν προβλήματα σε σχέση με το εκπαιδευτικό υλικό, την επικοινωνία με τον ορισμένο εκπαιδευτή τους, καθώς και με τη γενικότερη μαθησιακή διαδικασία. Η τηλεφωνική επικοινωνία διεξάγεται με την ολοκλήρωση του εκάστοτε προγράμματος, ενώ η μέση χρονική διάρκειά της συγκεκριμένης διαδικασίας είναι περίπου 2-3 λεπτά. Σε περίπτωση μη συμμετοχής του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Ταυτοποίησης, εφόσον κληθεί, ή μη ταυτοποίησής του κατά τη διεξαγωγή της, δεν χορηγείται το πιστοποιητικό σπουδών, ακόμα και αν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την εξ αποστάσεως εκπαιδευτική διαδικασία.

► **Συμμετοχή του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Εγγράφων**
Ο δειγματοληπτικός έλεγχος εγγράφων διασφαλίζει την εγκυρότητα των στοιχείων που έχει δηλώσει ο εκπαιδευόμενος στην αίτηση συμμετοχής του στο Πρόγραμμα και βάσει των οποίων έχει αξιολογηθεί και εγκριθεί η αίτηση συμμετοχής του σε αυτό.

Κατά τη διάρκεια ή μετά το πέρας του προγράμματος, πραγματοποιείται δειγματοληπτικός έλεγχος εγγράφων από τη Γραμματεία. Ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να είναι σε θέση να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά τα οποία πιστοποιούν τα στοιχεία που έχει δηλώσει στην αίτηση συμμετοχής (Αντίγραφο Πτυχίου, Αντίγραφο Απολυτήριου Λυκείου, Βεβαίωση Εργασιακής Εμπειρίας, Γνώση Ξένων Γλωσσών κ.τ.λ.).

Σε περίπτωση μη συμμετοχής του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Εγγράφων, εφόσον κληθεί, ή μη ύπαρξης των δικαιολογητικών αυτών, δεν χορηγείται το πιστοποιητικό σπουδών, ακόμα και αν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την εξ αποστάσεως εκπαιδευτική διαδικασία.

► **Αποπληρωμή του συνόλου των διδάκτρων**

Ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να μην έχει οικονομικής φύσεως εκκρεμότητες. Σε περίπτωση που υπάρχουν τέτοιες, το πιστοποιητικό σπουδών διατηρείται στο αρχείο της Γραμματείας, μέχρι την ενημέρωση της για τη διευθέτηση της εκκρεμότητας.

Προαιρετικά οι εκπαιδευόμενοι μπορούν να συμμετέχουν:

► **στη διαδικασία αξιολόγησης προτεινόμενων προγραμμάτων επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης**

Η διαδικασία αξιολόγησης των προτεινόμενων προγραμμάτων επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης διεξάγεται ηλεκτρονικά μέσω ειδικά διαμορφωμένου συνδέσμου, όπου ο μετέχων μπορεί να δει σύντομη περιγραφή των εν λόγω προγραμμάτων, καθώς και να υποβάλλει ηλεκτρονικά τη φόρμα ταξινόμησής τους, με βάση το βαθμό προτίμησης που τους αποδίδει. Στοχεύει δε, στη μελέτη και τον σχεδιασμό ενεργειών, προς την κατεύθυνση της **κάλυψης πραγματικών εκπαιδευτικών αναγκών**, σύμφωνα με τη φιλοσοφία του Προγράμματος E-learning του ΕΚΠΑ.

► **στη διαδικασία αξιολόγησης των παρεχόμενων υπηρεσιών και της αποτελεσματικότητας των προγραμμάτων επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης**

Η διαδικασία αξιολόγησης των παρεχόμενων υπηρεσιών και της αποτελεσματικότητας των προγραμμάτων επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης διεξάγεται ηλεκτρονικά από τον εκπαιδευόμενο μέσω ειδικά διαμορφωμένου συνδέσμου μετά την περάτωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Στόχος της εν λόγω διαδικασίας αξιολόγησης είναι αφενός η βελτίωση της ποιότητας των υπηρεσιών που εμπλέκονται στη διενέργεια της μαθησιακής διαδικασίας και αφορούν την εκπαιδευτική, γραμματειακή και τεχνική υποστήριξη, και αφετέρου στη μελέτη και το σχεδιασμό ενεργειών προς την κατεύθυνση της **διαρκούς αναβάθμισης** του Προγράμματος e-learning του ΕΚΠΑ, μέσω της ανάπτυξης νέων εκπαιδευτικών εργαλείων για την αποτελεσματικότερη αφομοίωση των προσφερόμενων γνώσεων, καθώς και στη διασφάλιση της πρακτικής εφαρμογής αυτών, σε πραγματικές συνθήκες εργασίας.

► **στη διαδικασία αξιολόγησης των εκπαιδευτών**

Μετά το τέλος κάθε μαθήματος, ο εκάστοτε εκπαιδευόμενος δύναται να εισέλθει σε συγκεκριμένο δικτυακό τόπο και να απαντάει ανώνυμα, σε ένα ειδικό ερωτηματολόγιο, βάσει του οποίου προκύπτουν χρήσιμα συμπεράσματα, σχετικά με το επίπεδο και την ποιότητα των εκπαιδευτικών υπηρεσιών που παρέχει ο εκπαιδευτής του εκάστοτε μαθήματος.

14. ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

Οι συγγραφείς του εκπαιδευτικού υλικού είναι μέλη ΔΕΠ του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών ή και ειδικοί εμπειρογνώμονες με ιδιαίτερη συγγραφική καταξίωση, οι οποίοι κατέχουν πολύ βασικό ρόλο στην υλοποίηση του προγράμματος. Συγγράφουν τα βασικά κείμενα και αναλαμβάνουν την επιστημονική ευθύνη για την μετατροπή του εκπαιδευτικού υλικού σε e-learning μορφή.

15. Ο ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ

Ο Ακαδημαϊκός Υπεύθυνος του Προγράμματος είναι ο Αναπληρωτής Καθηγητής του Τομέα Μαθηματικών και Πληροφορικής του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Αθηνών **Κώστος Στυλιανός**, ο οποίος έχει την ευθύνη για το σχεδιασμό, την υλοποίηση και την παρακολούθηση της ακαδημαϊκής διαδικασίας για το συγκεκριμένο πρόγραμμα.

16. ΠΩΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ Η ΎΛΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Εισαγωγή στο Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου (CMS) Joomla! Διδακτική Ενότητα 1: Εισαγωγή στο Joomla!

Ο σκοπός της πρώτης διδακτικής ενότητας είναι η πρώτη γνωριμία του εκπαιδευόμενου με το Joomla!, ενός από τα δημοφιλέστερα συστήματα διαχείρισης περιεχομένου ανοιχτού κώδικα. Η ενότητα παρουσιάζει μια σύντομη ιστορική ανασκόπηση του Joomla!, περιγράφει τα βασικά χαρακτηριστικά της πλατφόρμας του και αναφέρει τις δυνατότητες της εφαρμογής για την δημιουργία, χρήση και διαχείριση απλών αλλά και πολύπλοκων ιστοσελίδων (Web Sites). Για την καλύτερη κατανόηση του Joomla!, στην πρώτη διδακτική ενότητα πραγματοποιείται επίσης μια σύντομη περιγραφή του Ελεύθερου Λογισμικού, των Συστημάτων Διαχείρισης Περιεχομένου (CMS), ενώ επιπλέον αναφέρονται και συγκρίνονται κάποια εναλλακτικά λογισμικά ανοιχτού κώδικα που χρησιμοποιούνται ευρέως για τη δημιουργία συστημάτων διαχείρισης περιεχομένου.

Διδακτική Ενότητα 2: Εγκατάσταση του Joomla!

Σκοπός της ενότητας είναι να εξηγήσει ένα προς ένα τα βήματα για την εγκατάσταση της έκδοσης του Joomla! που επιθυμεί ο χρήστης. Αρχικά παρουσιάζεται η εγκατάσταση του Joomla! στον τοπικό υπολογιστή και περιγράφονται τα απαραίτητα εργαλεία, όπως είναι η βάση δεδομένων MySQL, ο εξυπηρετητής ιστοσελίδων Apache, και η γλώσσα προγραμματισμού PHP για τη μετατροπή του υπολογιστή μας σε Web Server ώστε να εγκαταστήσουμε το Joomla!. Στη συνέχεια παρουσιάζεται η εγκατάσταση του Joomla! σε έναν Web host με δύο τρόπους. Ο πρώτος περιγράφει τα βήματα μιας χειροκίνητης εγκατάστασης Joomla!, όπου περιλαμβάνει τη δημιουργία μιας βάσης δεδομένων μέσω ενός συστήματος διαχείρισης Web Server και τη χρήση ενός file manager για τη μεταφόρτωση των αρχείων του Joomla!, ενώ ο δεύτερος χρησιμοποιεί ένα αυτόματο πρόγραμμα εγκατάστασης του Joomla!. Στο τέλος αυτής της ενότητας θα έχετε δημιουργήσει μία ιστοσελίδα από την αρχή χρησιμοποιώντας έτοιμο περιεχόμενο από το Joomla!.

Διδακτική Ενότητα 3: Το περιβάλλον λειτουργίας του Joomla!

Σκοπός της ενότητας είναι να παρουσιάσει το περιβάλλον λειτουργίας της πλατφόρμας του Joomla! στη βασική εγκατάσταση που πραγματοποιήθηκε στην προηγούμενη ενότητα. Αρχικά περιγράφονται τα σημαντικά μέρη του Front End, δηλαδή της εμφάνισης της ιστοσελίδας όπως θα

φαίνεται στους τελικούς χρήστες, ενώ στη συνέχεια περιγράφεται το Back End, δηλαδή η περιοχή κατασκευής και διαχείρισης της Ιστοσελίδας. Επιπρόσθετα, ο εκπαιδευόμενος στην ενότητα αυτή θα κατανοήσει πώς οργανώνεται το έτοιμο περιεχόμενο της βασικής εγκατάστασης του Joomla! τόσο για τους διαχειριστές όσο και για τους επισκέπτες της Ιστοσελίδας. Στο τέλος της ενότητας, θα είστε εξοικειωμένοι με το περιβάλλον λειτουργίας του Joomla! ώστε να ξεκινήσετε τη ρύθμιση των βασικών παραμέτρων της Ιστοσελίδας.

Διδακτική Ενότητα 4: Ρύθμιση γενικών παραμέτρων στο Joomla!

Η ενότητα αυτή παρουσιάζει τις βασικές ρυθμίσεις και παραμέτρους του συστήματος Joomla! που αφορούν τη λειτουργία της Ιστοσελίδας. Σκοπός της ενότητας είναι να εξηγήσει τις επιλογές που είναι διαθέσιμες στο Global Configuration Manager και να παρέχει οδηγίες στους εκπαιδευόμενους για το πώς να ρυθμίσουν τις γενικές επιλογές διαμόρφωσης της Ιστοσελίδας ώστε να επιτύχουν τα καλύτερα δυνατά αποτελέσματα.

Δουλεύοντας με το Joomla!

Διδακτική Ενότητα 1: Οργάνωση, διαχείριση και επεξεργασία περιεχομένου στο Joomla!

Μετά τη ρύθμιση των παραμέτρων θα ξεκινήσουμε να δημιουργούμε περιεχόμενο για την Ιστοσελίδα και θα εξετάσουμε τις λειτουργίες που διέπουν τη διαδικασία οργάνωσης και διαχείρισης χρήσιμου περιεχομένου. Η δημιουργία και διαχείριση του Περιεχομένου (Content) είναι από τις πιο σημαντικές διαδικασίες σε ένα Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου (CMS). Σκοπός αυτής της ενότητας είναι να παρουσιάσει το περιβάλλον διαχείρισης του περιεχομένου, όπως είναι η δημιουργία και η διαχείριση Άρθρων (Article Manager) και Κατηγοριών (Category Manager) και να εξηγήσει τον τρόπο που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτά τα εργαλεία για να δημιουργήσετε μια λογική ιεραρχική δομή στο περιεχόμενο της Ιστοσελίδας σας. Επιπλέον, περιγράφονται οι γενικές παράμετροι των άρθρων, καθώς επίσης και οι επιλογές που παρέχει η πηλαφόρμα του Joomla! για την διαχείριση και επεξεργασία κειμένου και Πολυμέσων (Multimedia Manager).

Διδακτική Ενότητα 2: Διαχείριση των μενού και της αρχικής σελίδας στο Joomla!

Σκοπός της ενότητας είναι η παρουσίαση του συστήματος Μενού (Menus) του Joomla! και της Αρχικής Σελίδας (Home Page) της Ιστοσελίδας σας. Το Joomla! παρέχει μια σειρά από εργαλεία για τη δημιουργία, διαχείριση και τον έλεγχο των Μενού (Menu Manager), όπως επίσης για τη διαχείριση του περιεχομένου και τη διάταξη της Αρχικής Σελίδας. Τα μενού χρησιμοποιούνται για να δημιουργήσουν τους κύριους συνδέσμους πλοήγησης στις σελίδες της Ιστοσελίδας σας. Ο τρόπος που θα δομηθεί η πρόσβαση στο περιεχόμενο της Ιστοσελίδας σας έχει μεγάλη επίδραση στην χρηστικότητα της Ιστοσελίδας. Επιπλέον, η Αρχική Σελίδα έχει ιδιαίτερα σημαντικό ρόλο γιατί δίνει την πρώτη εντύπωση της Ιστοσελίδας σας. Στην ενότητα αυτή λοιπόν θα εξετάσουμε τις διάφορες επιλογές για τη δημιουργία της Αρχικής Σελίδας, όπως είναι η χρήση των Άρθρων (Articles) και Ενθεμάτων (Modules) στην Αρχική Σελίδα και πώς να προσαρμόσετε τη διάταξη ώστε να επιτευχθεί μεγαλύτερη ποικιλία και καλύτερη χρηστικότητα.

Διδακτική Ενότητα 3: Διαχείριση χρηστών και δημιουργία πολυγλωσσικού περιβάλλοντος στο Joomla!

Σκοπός αυτής της ενότητας είναι η παρουσίαση της Διαχείρισης των Χρηστών (User Manager) για τη δημιουργία και τη σωστή διαχείριση των εγγεγραμμένων χρηστών της Ιστοσελίδας καθώς επίσης η παρουσίαση της Διαχείρισης των Γλωσσών (Language Manager) ώστε να μπορείτε να εγκαταστήσετε νέες γλώσσες και να δημιουργήσετε ένα πολυγλωσσικό περιβάλλον για την Ιστοσελίδα σας. Στο τέλος της ενότητας θα είστε εξοικειωμένοι με τα εργαλεία για την εγγραφή και τη διαχείριση χρήστη και τον έλεγχο πρόσβασης χρηστών, όπως επίσης και με τα εργαλεία που υποστηρίζουν πολυγλωσσικό περιεχόμενο τα οποία είναι σημαντικά για την καλή διαχείριση της Ιστοσελίδας και την αύξηση της επισκεψιμότητας από τους επιθυμητούς χρήστες.

Διδακτική Ενότητα 4: Διαχείριση εφαρμογών και επεκτάσεων στο Joomla!

Η παρούσα ενότητα εξετάζει κάποιες πρόσθετες εφαρμογές και λειτουργίες του Joomla! που βοηθάνε την Ιστοσελίδα να γίνει πιο αποδοτική. Σκοπός της ενότητας είναι η παρουσίαση των Εφαρμογών (Components), των Ενθεμάτων (Modules), των Προσθέτων (Plug Ins), και των Επεκτάσεων (Extensions). Η ενότητα περιγράφει διάφορα modules και παραθέτει παραδείγματα χρήσης αυτών, όπως είναι οι Διαφημίσεις (Banners), οι Επαφές (Contacts), οι Ροές Ειδήσεων (News Feeds), η Αναζήτηση (Search), οι Διαδικτυακοί Σύνδεσμοι (Web Links), ενώ επίσης περιγράφει τη διαχείριση των Προσθέτων (Plug-In Manager) του Joomla! Η ενότητα ολοκληρώνεται με τη Διαχείριση των Επεκτάσεων (Extension Manager), ενός από τα πιο βασικά πλεονεκτήματα της πλατφόρμας του Joomla!, όπου εξετάζονται κάποιες από τις πιο δημοφιλείς και χρήσιμες επεκτάσεις.

Διδακτική Ενότητα 5: Συντήρηση και βελτίωση απόδοσης Ιστοσελίδας στο Joomla!

Σκοπός της ενότητας είναι να παρουσιάσει κάποια βασικά θέματα συντήρησης και βελτίωσης απόδοσης της Ιστοσελίδας. Πιο συγκεκριμένα, η ενότητα αυτή εξετάζει κάποιες από τις καλύτερες πρακτικές ασφαλείας για το Joomla! και περιγράφει τα βήματα για να διατηρήσεις το web site ενημερωμένο ώστε να συνεχίσει να αυξάνεται η επισκεψιμότητά του. Επιπλέον, εξετάζει κάποια βασικά θέματα και ρυθμίσεις βέλτιστης απόδοσης για το πώς μπορείτε να βελτιώσετε το Joomla! για να αυξήσετε την αποδοτικότητα της Ιστοσελίδας και να βελτιώσετε την προσβασιμότητα σε αυτήν. Η ενότητα ολοκληρώνεται με την περιγραφή τεχνικών για Βελτιστοποίηση Μηχανών Αναζήτησης (Search Engine Optimization) και τη χρήση εργαλείων Μάρκετινγκ και Κοινωνικής Δικτύωσης (Social Networking).

Εφαρμογή στην Πράξη: Δημιουργία Δυναμικών Web Sites με το Joomla!

Διδακτική Ενότητα 1: Δημιουργία και προσαρμογή προτύπων στο Joomla!

Τα Πρότυπα (Templates) αφορούν την εμφάνιση και την αισθητική της Ιστοσελίδας σας, ελέγχοντας τα χρώματα, τις γραμματοσειρές, τις εικόνες και πολλά άλλα συστατικά της σχεδίασης. Σκοπός

αυτής της ενότητας είναι να παρουσιάσει τα βασικά στοιχεία που συνθέτουν ένα Πρότυπο του Joomla! και να εξηγήσει τον τρόπο με τον οποίο μπορείτε να προσαρμόσετε ένα Πρότυπο. Η ενότητα ολοκληρώνεται με τη δημιουργία από την αρχή ενός Προτύπου του Joomla!.

Διδακτική Ενότητα 2: Πρακτική εφαρμογή: Joomla! για επιχειρήσεις

Σκοπός της ενότητας είναι η πρακτική εφαρμογή του Joomla! για την δημιουργία επιχειρηματικής Ιστοσελίδας. Το Joomla!, ως ένα δωρεάν και ελεύθερο λογισμικό για τη δημιουργία ιστοσελίδων είναι ιδιαίτερα χρήσιμο για τις επιχειρήσεις, αφενός λόγω κόστους και αφετέρου λόγω του μεγάλου αριθμού επεκτάσεων, εφαρμογών και προτύπων που διαθέτει. Η ενότητα εξετάζει κάποιες πρακτικές εφαρμογές για επιχειρήσεις και παραδείγματα από επεκτάσεις και εργαλεία που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για επιχειρηματικές ιστοσελίδες και ηλεκτρονικό εμπόριο.

Διδακτική Ενότητα 3: Πρακτική εφαρμογή: Joomla! για ομάδες, συλλόγους, οργανώσεις και οργανισμούς

Σκοπός της ενότητας είναι η πρακτική εφαρμογή του Joomla! για την δημιουργία Ιστοσελίδας για μία Οργάνωση. Η εφαρμογή του Joomla! για ομάδες, συλλόγους, οργανώσεις και μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς είναι ιδιαίτερα χρήσιμη αφενός λόγω της ελεύθερης άδειας του λογισμικού και αφετέρου λόγω του ότι προσφέρει ένα περιβάλλον συνεργασίας των χρηστών. Η ενότητα εξετάζει τις εφαρμογές και τα εργαλεία του Joomla! που βοηθούν τους χρήστες να επικοινωνήσουν, να συνδεθούν και να οργανωθούν μέσα στην ομάδα τους αλληλά επίσης και να προσεγγίσουν το ευρύτερο κοινό και να προωθήσουν το σκοπό ή το μήνυμά τους, να αποκτήσουν οικονομική υποστήριξη και να συνδέσουν ομοϊδέατες χρήστες ώστε να επιτύχουν μια κοινή ιδέα ή στόχο.

Διδακτική Ενότητα 4: Πρακτική εφαρμογή: Joomla! στην Εκπαίδευση

Σκοπός της ενότητας είναι η πρακτική εφαρμογή του Joomla! για την δημιουργία μιας Εκπαιδευτικής Ιστοσελίδας. Τα Εκπαιδευτικά Συστήματα Διαχείρισης Περιεχομένου παρουσιάζουν προκλήσεις που είναι συχνά πιο πολύπλοκες από εκείνες άλλων τύπων επιχειρήσεων και οργανισμών. Σε αντίθεση με μια μικρή επιχείρηση ή με μία μη κερδοσκοπική οργάνωση, μια εκπαιδευτική Ιστοσελίδα ξεκινά με έτοιμο κοινό και κατά πάσα πιθανότητα δεν εστιάζει ή επεκτείνεται πολύ πέρα από αυτό το κοινό. Η ενότητα εξετάζει τα εργαλεία και τις βασικές αρχές σχεδίασης Ιστοσελίδας για εκπαιδευτικά ιδρύματα ώστε να δημιουργήσουν μια αποτελεσματική πύλη επικοινωνίας που ταιριάζει στις ανάγκες τους.

17. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΚΕΝΤΡΟ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΤΟΥ Ε.Κ.Π.Α.		
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ		
Η/Ο ΤΟΥ		
Παρακολούθησε επιτυχώς το εκπαιδευτικό πρόγραμμα με τίτλο:		
«Δημιουργία Δυναμικών Web Sites με το Joomla».		
ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 201... - 201...		
που διοργανώθηκε από το Κέντρο Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τη χρήση Καινοτόμων Μεθόδων εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης		
Αθήνα, ΗΗ ΜΗΝΑΣ ΕΤΟΣ		
Ο Αναπληρωτής Πρύτανη Ερευνητικής Πολιτικής και Ανάπτυξης	Ο Διευθυντής του Κέντρου Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης	Ο Ακαδημαϊκός Υπεύθυνος του Προγράμματος