
Αγγλική Στρατιωτική
Ορολογία στις Διεθνείς
Συνεργασίες και
Ειρηνευτικές
Αποστολές

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Κέντρο Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) του **Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών (Ε.Κ.Π.Α.)** σας καλωσορίζει στο Πρόγραμμα Συμπληρωματικής εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης και συγκεκριμένα στο πρόγραμμα επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης με τίτλο **«Αγγλική Στρατιωτική Ορολογία στις Διεθνείς Συνεργασίες και Ειρηνευτικές Αποστολές»**.

Η ανάγκη συνεχούς επιμόρφωσης και πιστοποίησης επαγγελματικών δεξιοτήτων οδήγησε το **Πρόγραμμα Συμπληρωματικής εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης (E-Learning)** του Ε.Κ.Π.Α. στο σχεδιασμό των πρωτοποριακών αυτών Προγραμμάτων Επαγγελματικής Επιμόρφωσης και Κατάρτισης, με γνώμονα τη **διασύνδεση της θεωρητικής με την πρακτική γνώση**, αναπτύσσοντας κυρίως, την εφαρμοσμένη διάσταση των επιστημών στα αντίστοιχα επαγγελματικά πεδία.

Στη συνέχεια, σας παρουσιάζουμε αναλυτικά το πρόγραμμα σπουδών για το πρόγραμμα επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης: **«Αγγλική Στρατιωτική Ορολογία στις Διεθνείς Συνεργασίες και Ειρηνευτικές Αποστολές»**, τις προϋποθέσεις συμμετοχής σας σε αυτό, καθώς και όλες τις λεπτομέρειες που πιστεύουμε ότι είναι χρήσιμες, για να έχετε μια ολοκληρωμένη εικόνα του προγράμματος.

2. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Στο σημερινό διεθνοποιημένο περιβάλλον, οι Ένοπλες Δυνάμεις (ΕΔ) της χώρας μας συμμετέχουν σε διεθνείς στρατιωτικούς οργανισμούς και επιχειρήσεις, όπως, για παράδειγμα, σε επιχειρήσεις ανθρωπιστικής βοήθειας και διατήρησης της ειρήνης, συχνά υπό την αιγίδα των Ηνωμένων Εθνών ή του ΝΑΤΟ. Τα κράτη συνεισφέρουν ειρηνευτικές δυνάμεις και οι διαφορετικές εθνικές συνιστώσες υπάγονται σε κάποια κεντρική διοίκηση ή αρχηγείο. Καθώς οι ένοπλες δυνάμεις διαφορετικών χωρών εργάζονται και εκπαιδεύονται από κοινού, τα Αγγλικά είναι κατά κανόνα η κοινή γλώσσα επικοινωνίας αλλά και η επιχειρησιακή γλώσσα της αποστολής, έχοντας πλέον την υπόσταση στρατιωτικής lingua franca. Επιπλέον, συχνά απαιτείται τα ειρηνευτικά στρατεύματα να έρχονται σε συνεννόηση με μη-κυβερνητικούς οργανισμούς που λειτουργούν στις περιοχές της αποστολής.

Η συστηματική εκπαίδευση και επιμόρφωση των στελεχών και αξιωματικών των ΕΔ στην Αγγλική Στρατιωτική Ορολογία, αλλά και η απόκτηση ενός εύρους επικοινωνιακών δεξιοτήτων, αποτελούν επομένως προϋποθέσεις για την εκπλήρωση της αποστολής και την επαγγελματική τους καταξίωση.

Μέσω του Προγράμματος, οι εκπαιδευόμενοι θα αποκτήσουν γνωστικό υπόβαθρο και επικοινωνιακές δεξιότητες στην Αγγλική Γλώσσα για την κάλυψη κομβικών επαγγελματικών αναγκών, όπως ανάληψη θέσεων εξωτερικού (Ακόλουθοι Άμυνας, Στρατιωτικοί Ακόλουθοι, Αντιπρόσωποι ή Σύνδεσμοι, ΟΗΕ, ΟΑΣΕ, ΕΕ, ΝΑΤΟ), συνεργασία σε διεθνές επίπεδο, και χειρισμός θεμάτων διεθνούς χαρακτήρα σε όλα τα κλιμάκια της εγχώριας διοίκησης, συμμετοχή ή εκπροσώπηση σε διεθνές συνέδρια, διεθνείς συσκέψεις, εκπαίδευση και επιμόρφωση στο εξωτερικό. Το πρόγραμμα θα προσφέρει γλωσσική ευχέρεια και αυτοπεποίθηση ως ταχύρρυθμο πρόγραμμα (crash course) πριν την έναρξη της αποστολής όσων έχουν ήδη επιλεγεί για να στελεχώσουν θέσεις του εξωτερικού.

Το προτεινόμενο πρόγραμμα εκπαίδευσης απευθύνεται σε στελέχη των Ενόπλων Δυνάμεων που φιλοδοξούν να εκπροσωπήσουν την Ελλάδα σε επιτελικές θέσεις στο εξωτερικό ή σε θέσεις διεθνούς ενδιαφέροντος στο εσωτερικό. Απευθύνεται σε στελέχη και στρατιώτες που λαμβάνουν μέρος στις ειρηνευτικές αποστολές και σε στρατιωτικά γυμνάσια, αλλά και σε όλους όσους ενδιαφέρονται να επιμορφωθούν και να αποκτήσουν γνώσεις και δεξιότητες σε ό,τι πραγματεύεται το πρόγραμμα.

3. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΟΥ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Αίτηση συμμετοχής μπορούν να υποβάλλουν:

- ▶ απόφοιτοι Πανεπιστημίου/ΤΕΙ της ημεδαπής και της αλλοδαπής
- ▶ απόφοιτοι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με συναφή στο αντικείμενο εργασιακή εμπειρία

Λόγω του περιορισμένου αριθμού των θέσεων συμμετοχής, θα τηρηθούν αυστηρά τα παρακάτω κριτήρια επιλογής υποψηφίων.

Η αίτηση συμμετοχής υποβάλλεται ηλεκτρονικά, μέσω της ιστοσελίδας:

<https://elearningekpa.gr/>

4. ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ

Τα προαπαιτούμενα για την παρακολούθηση του Προγράμματος από τους εκπαιδευόμενους είναι:

- ▶ Πρόσβαση στο Διαδίκτυο
- ▶ Κατοχή προσωπικού e-mail

- ▶ Βασικές γνώσεις χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών
- ▶ Βασική προϋπόθεση είναι η γνώση αγγλικής επιπέδου B2

5. ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η διδασκαλία στα προγράμματα εξ αποστάσεως επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης του Κέντρου Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης του ΕΚΠΑ διεξάγεται μέσω του διαδικτύου, προσφέροντας στον εκπαιδευόμενο «*αυτονομία*», δηλαδή δυνατότητα μελέτης ανεξαρτήτως περιοριστικών παραγόντων, όπως η υποχρέωση της φυσικής του παρουσίας σε συγκεκριμένο χώρο και χρόνο.

Το εκπαιδευτικό υλικό του προγράμματος διατίθεται σταδιακά, ανά διδακτική ενότητα, μέσω ειδικά διαμορφωμένων ηλεκτρονικών τάξεων. Κατά την εξέλιξη κάθε θεματικής ενότητας αναρτώνται σε σχετικό link οι απαραίτητες για την ομαλή διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας ανακοινώσεις.

Ο εκπαιδευόμενος, αφού ολοκληρώσει τη μελέτη της εκάστοτε διδακτικής ενότητας, καλείται να υποβάλει ηλεκτρονικά, το αντίστοιχο τεστ αξιολόγησης. Τα τεστ μπορεί να περιλαμβάνουν ερωτήσεις αντιστοίχισης ορθών απαντήσεων, πολλαπλής επιλογής, αληθούς/ψευδούς δήλωσης, ή upload, όπου ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να διατυπώσει και να επισυνάψει την απάντησή του. Η θεματική ενότητα μπορεί να συνοδεύεται από τελική εργασία, η οποία διατίθεται κατά την ολοκλήρωση της θεματικής ενότητας (εφόσον το απαιτεί η φύση της θεματικής ενότητας) και αφορά το σύνολο της διδακτέας ύλης.

Παράλληλα, παρέχεται **πλήρης εκπαιδευτική υποστήριξη** δεδομένου ότι ο εκπαιδευόμενος μπορεί να απευθύνεται ηλεκτρονικά (για το διάστημα που διαρκεί το εκάστοτε μάθημα) στον ορισμένο εκπαιδευτή του, μέσω ενσωματωμένου στην πλατφόρμα ηλεκτρονικού συστήματος επικοινωνίας, για την άμεση επίλυση αποριών σχετιζόμενων με τις θεματικές ενότητες και τις ασκήσεις αξιολόγησης ή την τελική εργασία.

6. ΤΡΟΠΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ

Σε κάθε διδακτική ενότητα ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να επιλύει και να υποβάλλει ηλεκτρονικά το αντίστοιχο τεστ, τηρώντας το χρονοδιάγραμμα που έχει δοθεί από τον εκπαιδευτή του. Η κλίμακα βαθμολογίας κυμαίνεται από 0 έως 100%. Συνολικά, η βαθμολογία κάθε θεματικής ενότητας προκύπτει κατά το 60% από τις ασκήσεις αξιολόγησης

και κατά το υπόλοιπο 40% από την τελική εργασία, η οποία εκπονείται στο τέλος του συγκεκριμένου μαθήματος και εφόσον το απαιτεί η φύση αυτού.

Η χορήγηση του Πιστοποιητικού Εξειδικευμένης Επιμόρφωσης πραγματοποιείται, όταν ο εκπαιδευόμενος λάβει σε όλα τα μαθήματα βαθμό μεγαλύτερο ή ίσο του 50%. Σε περίπτωση που η συνολική βαθμολογία ενός ή περισσότερων μαθημάτων δεν ξεπερνά το 50%, ο εκπαιδευόμενος έχει τη δυνατότητα επανεξέτασης των μαθημάτων αυτών μετά την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του προγράμματος. Η βαθμολογία που θα συγκεντρώσει κατά τη διαδικασία επανεξέτασής του είναι και η οριστική για τα εν λόγω μαθήματα, με την προϋπόθεση ότι ξεπερνά εκείνη που συγκέντρωσε κατά την κανονική διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Σε διαφορετική περίπτωση διατηρείται η αρχική βαθμολογία.

7. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

Πέρα από την **επιτυχή ολοκλήρωση** του προγράμματος για τη χορήγηση του Πιστοποιητικού απαιτούνται τα εξής:

► **Συμμετοχή του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Ταυτοποίησης**

Η διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Ταυτοποίησης Εκπαιδευόμενου στοχεύει στη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχομένων εκπαιδευτικών υπηρεσιών. Συγκεκριμένα, εξουσιοδοτημένο στέλεχος του Κέντρου Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης του ΕΚΠΑ, επικοινωνεί τηλεφωνικά με ένα τυχαίο δείγμα εκπαιδευόμενων, προκειμένου να διαπιστωθεί εάν συμμετείχαν στις εκπαιδευτικές διαδικασίες του προγράμματος, εάν αντιμετώπισαν προβλήματα σε σχέση με το εκπαιδευτικό υλικό, την επικοινωνία με τον ορισμένο εκπαιδευτή τους, καθώς και με τη γενικότερη μαθησιακή διαδικασία. Η τηλεφωνική επικοινωνία διεξάγεται με την ολοκλήρωση του εκάστοτε προγράμματος, ενώ η μέση χρονική διάρκειά της συγκεκριμένης διαδικασίας είναι περίπου 2-3 λεπτά.

Σε περίπτωση μη συμμετοχής του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Ταυτοποίησης, εφόσον κληθεί, ή μη ταυτοποίησής του κατά τη διεξαγωγή της, δεν χορηγείται το πιστοποιητικό σπουδών, ακόμα και αν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την εξ αποστάσεως εκπαιδευτική διαδικασία.

► **Συμμετοχή του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Εγγράφων**

Ο δειγματοληπτικός έλεγχος εγγράφων διασφαλίζει την εγκυρότητα των στοιχείων που έχει δηλώσει ο εκπαιδευόμενος στην αίτηση συμμετοχής του στο Πρόγραμμα και βάσει των οποίων έχει αξιολογηθεί και εγκριθεί η αίτηση συμμετοχής του σε αυτό.

Κατά τη διάρκεια ή μετά το πέρας του προγράμματος, πραγματοποιείται δειγματοληπτικός έλεγχος εγγράφων από τη Γραμματεία. Ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να είναι σε θέση να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά τα οποία πιστοποιούν τα στοιχεία που έχει δηλώσει στην αίτηση συμμετοχής (Αντίγραφο Πτυχίου, Αντίγραφο Απολυτήριου Λυκείου, Βεβαίωση Εργασιακής Εμπειρίας, Γνώση Ξένων Γλωσσών κ.τ.λ.).

Σε περίπτωση μη συμμετοχής του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Εγγράφων, εφόσον κληθεί, ή μη ύπαρξης των δικαιολογητικών αυτών, δεν χορηγείται το πιστοποιητικό σπουδών, ακόμα και αν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την εξ αποστάσεως εκπαιδευτική διαδικασία.

► **Αποπληρωμή του συνόλου των διδάκτρων**

Ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να μην έχει οικονομικής φύσεως εκκρεμότητες. Σε περίπτωση που υπάρχουν τέτοιες, το πιστοποιητικό σπουδών διατηρείται στο αρχείο της Γραμματείας, μέχρι την ενημέρωση της για τη διευθέτηση της εκκρεμότητας.

Αναλυτική περιγραφή των παραπάνω υπάρχει στον Κανονισμό Σπουδών:

<https://elearningekpa.gr/regulation>

8. ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

Οι συγγραφείς του εκπαιδευτικού υλικού είναι μέλη ΔΕΠ του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών ή και ειδικοί εμπειρογνώμονες με ιδιαίτερη συγγραφική καταξίωση, οι οποίοι κατέχουν πολύ βασικό ρόλο στην υλοποίηση του προγράμματος.

9. ΠΩΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ Η ΥΛΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το πρόγραμμα επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης περιλαμβάνει **5 θεματικές ενότητες (μαθήματα)**.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Μάθημα: Operational English, War, Propaganda and Media Management

Διδακτική Ενότητα 1: Defence and Security

Η συγκεκριμένη ενότητα, μέσα από πρακτικές ασκήσεις κατανόησης οπτικοακουστικού υλικού και λεξιλογίου, παρουσιάζει μια εποπτεία της βασικής ορολογίας που χρησιμοποιείται στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας.

Διδακτική Ενότητα 2: Multinational Coalitions and Humanitarian Assistance

Η συγκεκριμένη ενότητα δίνει έμφαση στις έννοιες της πολυ-πολιτισμικότητας και της ανθρωπιστικής βοήθειας, μέσα από κείμενα και ασκήσεις που βασίζονται σε διεθνείς επιχειρήσεις έρευνας και διάσωσης (search and rescue) ή διαπραγμάτευσης με άλλους πολιτισμούς.

Διδακτική Ενότητα 3: Propaganda and Psychological Warfare

Στα πλαίσια του πληροφοριακού πολέμου, η ενότητα αυτή επικεντρώνεται στη χρήση τεχνικών προπαγάνδας και ψυχολογικού χειρισμού για την επίτευξη στρατηγικών στόχων κατά τη διάρκεια πολεμικών συγκρούσεων. Οι εκπαιδευόμενοι θα μπορούν να αναγνωρίζουν να αναγνωρίζουν προπαγανδιστικές τεχνικές και να υιοθετούν κριτική προσέγγιση ως λήπτες μηνυμάτων μαζικής επικοινωνίας.

Διδακτική Ενότητα 4: War and Information Control: The Case of Allied Media Management in the First Gulf War

Η ενότητα αυτή επιχειρεί ένα συγκερασμό των βασικών εννοιών και του λεξιλογίου που διδάχθηκε στις προηγούμενες ενότητες, και ζητά από τους εκπαιδευόμενους να μελετήσουν μια συγκεκριμένη περίπτωση εμπόλεμης σύρραξης (τον πρώτο Πόλεμο του Κόλπου) και να αναλύσουν κομβικές παραμέτρους πληροφοριακής διαχείρισης.

Μάθημα: Διαπολιτισμική Επικοινωνία

Διδακτική Ενότητα 1: Διαπολιτισμική Επικοινωνία: Βασικές Έννοιες & Μοντέλα Επικοινωνίας

Η ενότητα παρουσιάζει βασικές έννοιες και μοντέλα επικοινωνίας, μορφές εμποδίων στην επικοινωνία (communication barriers), ορισμούς και προσεγγίσεις στην έννοια της κουλτούρας, καθώς και εισαγωγή στη θεωρία των πολιτισμικών διαστάσεων του G. Hofstede.

Διδακτική Ενότητα 2: Η Έννοια του "Δημόσιου Προσώπου", Συστήματα Ευγενείας και Πολιτισμικά Στερεότυπα

Η ενότητα πραγματεύεται την έννοια του δημόσιου προσώπου (face), τις πτυχές του δημόσιου προσώπου (εμπλοκή και ανεξαρτησία), και πώς αυτές μπορούν να διαμορφώσουν διαφορετικά επικοινωνιακά μοντέλα ή συστήματα ευγενείας (politeness systems) σε διαφορετικές εργασιακές κουλτούρες. Τέλος, εξηγείται πώς τα διαφορετικά αυτά μοντέλα επικοινωνίας μπορούν να οδηγήσουν σε παρανοήσεις στην επικοινωνία ατόμων και ομάδων από διαφορετικές κουλτούρες (miscommunication), και στη διαμόρφωση αρνητικών πολιτισμικών στερεότυπων.

Διδακτική Ενότητα 3: Διαπολιτισμικές Διαφορές στη Λεκτική και στη μη-Λεκτική Επικοινωνία

Η ενότητα πραγματεύεται τη διαπολιτισμική επικοινωνία σύμφωνα με τον ανθρωπολόγο Edward T. Hall, καλύπτοντας θεματικές όπως κουλτούρες υψηλού και χαμηλού πλαισίου (high-context vs. low-context cultures) και διαφορές μεταξύ Ανατολής και Δύσης, διαπολιτισμικές διαφορές στη λεκτική επικοινωνία, στην εκφορά του λόγου (παραγλώσσα) και στη μη-λεκτική επικοινωνία (κινησιολογία, αντίληψη του ατομικού χώρου, αντίληψη του χρόνου).

Διδακτική Ενότητα 4: Στρατηγικές Διαπολιτισμικής Επικοινωνίας

Η ενότητα αυτή παρουσιάζει τα θεμελιώδη εμπόδια στην αποτελεσματική διαπολιτισμική επικοινωνία (cross-cultural communication barriers), καθώς και βασικές στρατηγικές για την υπέρβασή τους με στόχο την απρόσκοπτη επικοινωνία σε διαπολιτισμικά επαγγελματικά περιβάλλοντα. Παρουσιάζει επίσης μελέτες περιπτώσεων (case studies) και ασκήσεις για την εμπέδωση των παραπάνω στρατηγικών.

Μάθημα: Communication for Crisis Management

Διδακτική Ενότητα 1: Crisis and Public Formation Management

Η ενότητα αυτή εστιάζει στα είδη (π.χ. τρομοκρατικές επιθέσεις, φυσικές καταστροφές, υποκλοπή πληροφοριών, κλπ.) και τα στάδια μιας κρίσης, καθώς και στους παράγοντες που επηρεάζουν τη διαμόρφωση της κοινής γνώμης. Στα πλαίσια της διεπιστημονικότητας, παρουσιάζεται το βασικό πλαίσιο αντιμετώπισης κρίσεων με συγκεκριμένα παραδείγματα από διαφορετικά γνωστικά πεδία.

Διδακτική Ενότητα 2: Crisis Communication and Media Management

Η ενότητα αυτή επικεντρώνεται στη χρήση των ΜΜΕ και παρουσιάζει βέλτιστες επικοινωνιακές τακτικές κατά τη διάρκεια μιας κρίσης. Δίδεται ιδιαίτερη βαρύτητα στο ρόλο του εκπροσώπου τύπου και της σωστής προετοιμασίας του / της προκειμένου να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του έργου του / της.

Διδακτική Ενότητα 3: Strategies for Successful Crisis Management

Η ενότητα αυτή παρουσιάζει συγκεκριμένες επικοινωνιακές στρατηγικές διαχείρισης κρίσεων. Δίδεται ιδιαίτερη έμφαση στο στάδιο μετά την κρίση (post-crisis management), και την προσπάθεια αποκατάστασης της εικόνας (image repair) των εμπλεκόμενων φορέων στους οποίους μπορεί να αποδοθεί ευθύνη.

Διδακτική Ενότητα 4: Case Studies in Crisis Communication Management

Η ενότητα αυτή παρουσιάζει συγκεκριμένες επικοινωνιακές στρατηγικές διαχείρισης κρίσεων. Δίδεται ιδιαίτερη έμφαση στο στάδιο μετά την κρίση (post-crisis management), και την προσπάθεια αποκατάστασης της εικόνας (image repair) των εμπλεκόμενων φορέων στους οποίους μπορεί να αποδοθεί ευθύνη.

Μάθημα: Επικοινωνιακές Δεξιότητες Δημόσιου Λόγου

Διδακτική Ενότητα 1: Στρατηγική Επικοινωνία και Ρητορική στη Στρατιωτική Λήψη Αποφάσεων

Μέσα από παραδείγματα και μελέτες περιπτώσεων, η ενότητα εισάγει τους εκπαιδευόμενους στις βασικές αρχές της Στρατηγικής Επικοινωνίας και της Ρητορικής, και παρουσιάζει τους

βασικούς περιορισμούς στην αποτελεσματική λήψη αποφάσεων σε στρατιωτικά περιβάλλοντα.

Διδακτική Ενότητα 2: Επικοινωνιακές Τεχνικές Δημόσιου Λόγου: Κερδίζοντας το Χειροκρότημα

Με βάση το κλασικό βιβλίο του Maxwell Atkinson “Our Masters Voices: The Language and Body Language of Politics”, η ενότητα παρουσιάζει μια σειρά από τεχνικές δημόσιου λόγου γνωστές ως “παγίδες χειροκροτήματος” (claptrap), καθώς και παραδείγματα εφαρμογής των τεχνικών αυτών από αυθεντικές ομιλίες πολιτικών.

Διδακτική Ενότητα 3: Δεξιότητες Παρουσίασης: Σχεδιασμός, Παραγωγή, Εκφορά

Η ενότητα παρουσιάζει βασικές αρχές σχεδιασμού, παραγωγής και εκφοράς προφορικών παρουσιάσεων, καθώς και μια σειρά από οδηγίες και πρακτικά εργαλεία που θα επιτρέψουν στους εκπαιδευόμενους να ενισχύσουν την αυτοπεποίθησή τους ως δημόσιοι ομιλητές, κερδίζοντας την καρδιά και το μυαλό των ακροατηρίων τους.

Διδακτική Ενότητα 4: Δεξιότητες Συνομιλίας και Διαπραγμάτευσης

Η ενότητα στοχεύει στην επιμόρφωση των εκπαιδευόμενων έτσι ώστε οι επαγγελματικές συζητήσεις στις οποίες συμμετέχουν να αποτελούν θετική εμπειρία μάθησης για τα εμπλεκόμενα μέρη, κι όχι πηγή άγχους, συγκρούσεων και εν γένει αρνητικών συναισθημάτων. Χρησιμοποιώντας αρχές από το Πρόγραμμα Διαπραγμάτευσης της Νομικής Σχολής του Πανεπιστημίου του Harvard, προσφέρει γνώσεις και δεξιότητες αποτελεσματικής συνομιλίας και διαπραγμάτευσης, καλύπτοντας θεματικές όπως η ενεργός ακρόαση (active listening), μορφές διαπραγμάτευσης και διαχείριση συγκρούσεων και “δύσκολων συνομιλιών”.

Μάθημα: English for Military Science and Technology

Διδακτική Ενότητα 1: Conventional Weapons English

Στην ενότητα αυτή διδάσκονται Αγγλικά που αφορούν τον συμβατικό εξοπλισμό των Ενόπλων Δυνάμεων και Σωμάτων ασφαλείας (από τον ιματισμό τους μέχρι και τα ελαφρά όπλα που φέρουν η τα βαρύτερα όπλα που θα χειριστούν). Επίσης διδάσκονται έννοιες και όροι που αφορούν τα συμβατικά όπλα που χρησιμοποιούνται σε ειρηνευτικές αποστολές, εκστρατείες και ασκήσεις και στην επιβολή του νόμου από τα Σώματα Ασφαλείας.

Διδακτική Ενότητα 2: Space Sciences English

Η ορολογία και γενικά τα Αγγλικά των διαστημικών επιστημών είναι απαραίτητη για να κατανοηθεί η υψηλή τεχνολογία των σύγχρονων αμυντικών συστημάτων. Διδάσκονται λοιπόν αγγλικές έννοιες που αφορούν τα πυραυλικά συστήματα, τους δορυφόρους, τα ραντάρ και τα αμυντικά συστήματα αναχαίτισης πυραύλων κλπ.

Διδακτική Ενότητα 3: Weapons of Mass Destruction English

Τα όπλα μαζικής καταστροφής (Πυρηνικά, Χημικά, Βιολογικά, Ραδιολογικά κλπ) αποτελούν έναν από τους μεγαλύτερους κινδύνους της ανθρωπότητας σήμερα. Οι εκπαιδευόμενοι διδάσκονται στην ενότητα αυτή την ορολογία και τις έννοιες που αφορούν τα θέματα αυτά με σκοπό να συνεργαστούν με συναδέλφους σε διεθνές επίπεδο στον έλεγχο και στην αντιμετώπιση των όπλων μαζικής καταστροφής στα πλαίσια διεθνών συμμαχιών.

Διδακτική Ενότητα 4: English for Army, Navy and Air Force Operations

Κάθε κλάδος των Ενόπλων Δυνάμεων έχει ένα δικό του εξειδικευμένο Αγγλικό λεξιλόγιο και η ενότητα αυτή διδάσκει Αγγλικά και των τριών κλάδων (Στρατός, Ναυτικό, Αεροπορία) ώστε να μπορούν οι εκπαιδευόμενοι στα πλαίσια διεθνών συνεργασιών να συνεργαστούν με τους συναδέλφους τους όχι μόνο του κλάδου τους αλλά και των άλλων κλάδων.

Διδακτική Ενότητα 5: English for the Police Force, the Fire Brigade and the Coast Guard

Τα Σώματα Ασφαλείας έχουν και αυτά το δικό τους εξειδικευμένο λεξιλόγιο και ορολογία και στην ενότητα αυτή διδάσκονται Αγγλικά που αφορούν ειδικά τη δράση και τα καθήκοντα της Αστυνομίας, της Πυροσβεστικής και του Λιμενικού Σώματος.