
Business Coaching

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Κέντρο Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) του **Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών (Ε.Κ.Π.Α.)** σας καλωσορίζει στο Πρόγραμμα Συμπληρωματικής εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης και συγκεκριμένα στο πρόγραμμα επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης με τίτλο **«Business Coaching»**.

Η ανάγκη συνεχούς επιμόρφωσης και πιστοποίησης επαγγελματικών δεξιοτήτων οδήγησε το **Πρόγραμμα Συμπληρωματικής εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης (E-Learning)** του Ε.Κ.Π.Α. στο σχεδιασμό των πρωτοποριακών αυτών Προγραμμάτων Επαγγελματικής Επιμόρφωσης και Κατάρτισης, με γνώμονα τη **διασύνδεση της θεωρητικής με την πρακτική γνώση**, αναπτύσσοντας κυρίως, την εφαρμοσμένη διάσταση των επιστημών στα αντίστοιχα επαγγελματικά πεδία.

Στη συνέχεια, σας παρουσιάζουμε αναλυτικά το πρόγραμμα σπουδών για το πρόγραμμα επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης: **«Business Coaching»**, τις προϋποθέσεις συμμετοχής σας σε αυτό, καθώς και όλες τις λεπτομέρειες που πιστεύουμε ότι είναι χρήσιμες, για να έχετε μια ολοκληρωμένη εικόνα του προγράμματος.

2. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Σκοπός του προγράμματος Business Coaching είναι να δημιουργήσει επαγγελματίες Business Coaches που να κατέχουν την απαιτούμενη γνώση, έτσι ώστε να μπορούν να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στην ελληνική αλλά και στην παγκόσμια αγορά.

Το πρόγραμμα εκτελείται εξ αποστάσεως με την υποχρεωτική παρακολούθηση των συμμετεχόντων σε 13 live streaming συναντήσεις.

Στόχος του προγράμματος είναι οι συμμετέχοντες να γνωρίσουν:

- ▶ τι είναι το Coaching και το Business Coaching, πού απευθύνεται, ποιες είναι οι θεμελιώδεις δεξιότητες και ποιος ο κώδικας ηθικής δεοντολογίας που χρειάζεται να γνωρίζουν και να εφαρμόζουν.
- ▶ ποιος ο ρόλος του Business Coach και ποιες οι δεξιότητες, τα εργαλεία και οι μέθοδοι που χρησιμοποιεί.
- ▶ ποιες προσεγγίσεις και μοντέλα μπορούν να χρησιμοποιούν, έτσι ώστε να πετυχαίνουν τα επιθυμητά αποτελέσματα για τους πελάτες τους.
- ▶ πότε χρειάζεται να αναλαμβάνουν τον ρόλο του Μέντορα και πόσο σημαντικό είναι για το επάγγελμά τους να δέχονται Εποπτεία.

Η εκπαίδευση ακολουθεί τις πλέον σύγχρονες μεθόδους στον χώρο. Είναι πρακτική, βιωματική και με ενεργητική συμμετοχή του κάθε εκπαιδευόμενου. Το υλικό συνοδεύεται από μαγνητοσκοπημένες διαλέξεις, υποχρεωτικές live streaming συναντήσεις, αλλά και ασκήσεις πρακτικής.

3. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΟΥ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Αίτηση συμμετοχής μπορούν να υποβάλλουν:

- ▶ **απόφοιτοι Πανεπιστημίου/ΤΕΙ της ημεδαπής και της αλλοδαπής**
- ▶ **απόφοιτοι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με συναφή στο αντικείμενο εργασιακή εμπειρία**

Η αίτηση συμμετοχής υποβάλλεται ηλεκτρονικά, μέσω της ιστοσελίδας:

<https://elearningekpa.gr/>

4. ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ

Τα προαπαιτούμενα για την παρακολούθηση του Προγράμματος από τους εκπαιδευόμενους είναι:

- ▶ **Σύνδεση στο διαδίκτυο που θα εξασφαλίζει την ποιοτική συμμετοχή με video και ήχο στα σύγχρονα (on-line) μαθήματα**
- ▶ Κατοχή προσωπικού e-mail
- ▶ Βασικές γνώσεις χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών

5. LIVE STREAMING

Η σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση (live streaming) πραγματοποιείται μέσω ειδικά διαμορφωμένης εκπαιδευτικής πλατφόρμας. Οι εκπαιδευόμενοι με τη χρήση προσωπικών κωδικών μπορούν να εισέρχονται και να παρακολουθούν τα μαθήματα τις μέρες και ώρες που πραγματοποιούνται, εξ αποστάσεως, χωρίς να είναι υποχρεωτική η φυσική παρουσία σε αίθουσα διδασκαλίας. Η σύγχρονη (real time) εξ αποστάσεως εκπαίδευση (live streaming) πραγματοποιείται παρέχει στους εκπαιδευόμενους τη δυνατότητα να έχουν στον υπολογιστή τους ήχο και εικόνα και να μπορούν να υποβάλλουν ερωτήσεις στους εισηγητές, είτε φωνητικά είτε γραπτά, μέσω αμφίδρομης επικοινωνίας με κάμερα και μικρόφωνο.

6. ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η διδασκαλία στα προγράμματα εξ αποστάσεως επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης του Κέντρου Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης του ΕΚΠΑ διεξάγεται μέσω του διαδικτύου, προσφέροντας στον εκπαιδευόμενο «*αυτονομία*», δηλαδή δυνατότητα μελέτης ανεξαρτήτως περιοριστικών παραγόντων, όπως η υποχρέωση της φυσικής του παρουσίας σε συγκεκριμένο χώρο και χρόνο.

Το εκπαιδευτικό υλικό του προγράμματος διατίθεται σταδιακά, ανά διδακτική ενότητα, μέσω ειδικά διαμορφωμένων ηλεκτρονικών τάξεων. Κατά την εξέλιξη κάθε θεματικής ενότητας αναρτώνται σε σχετικό link οι απαραίτητες για την ομαλή διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας ανακοινώσεις.

Ο εκπαιδευόμενος, αφού ολοκληρώσει τη μελέτη της εκάστοτε διδακτικής ενότητας, καλείται να υποβάλει ηλεκτρονικά, το αντίστοιχο τεστ αξιολόγησης. Τα τεστ μπορεί να περιλαμβάνουν ερωτήσεις αντιστοίχισης ορθών απαντήσεων, πολλαπλής επιλογής, αληθούς/ψευδούς δήλωσης, ή upload, όπου ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να διατυπώσει και να επισυνάψει την απάντησή του. Η θεματική ενότητα μπορεί να συνοδεύεται από τελική εργασία, η οποία διατίθεται κατά την ολοκλήρωση της θεματικής ενότητας (εφόσον το απαιτεί η φύση της θεματικής ενότητας) και αφορά το σύνολο της διδακτέας ύλης.

Παράλληλα, παρέχεται **πλήρης εκπαιδευτική υποστήριξη** δεδομένου ότι ο εκπαιδευόμενος μπορεί να απευθύνεται ηλεκτρονικά (για το διάστημα που διαρκεί το εκάστοτε μάθημα) στον ορισμένο εκπαιδευτή του, μέσω ενσωματωμένου στην πλατφόρμα ηλεκτρονικού συστήματος επικοινωνίας, για την άμεση επίλυση αποριών σχετιζόμενων με τις θεματικές ενότητες και τις ασκήσεις αξιολόγησης ή την τελική εργασία.

7. ΤΡΟΠΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ

Σε κάθε διδακτική ενότητα ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να επιλύει και να υποβάλλει ηλεκτρονικά το αντίστοιχο τεστ, τηρώντας το χρονοδιάγραμμα που έχει δοθεί από τον εκπαιδευτή του. Η κλίμακα βαθμολογίας κυμαίνεται από 0 έως 100%. Συνολικά, η βαθμολογία κάθε θεματικής ενότητας προκύπτει κατά το 60% από τις ασκήσεις αξιολόγησης και κατά το υπόλοιπο 40% από την τελική εργασία, η οποία εκπονείται στο τέλος του συγκεκριμένου μαθήματος και εφόσον το απαιτεί η φύση αυτού.

Η χορήγηση του **Πιστοποιητικού Εξειδικευμένης Επιμόρφωσης** πραγματοποιείται, όταν ο εκπαιδευόμενος λάβει σε όλα τα μαθήματα βαθμό μεγαλύτερο ή ίσο του 50%. Σε περίπτωση

που η συνολική βαθμολογία ενός ή περισσότερων μαθημάτων δεν ξεπερνά το 50%, ο εκπαιδευόμενος έχει τη δυνατότητα επανεξέτασης των μαθημάτων αυτών μετά την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του προγράμματος. Η βαθμολογία που θα συγκεντρώσει κατά τη διαδικασία επανεξέτασής του είναι και η οριστική για τα εν λόγω μαθήματα, με την προϋπόθεση ότι ξεπερνά εκείνη που συγκέντρωσε κατά την κανονική διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Σε διαφορετική περίπτωση διατηρείται η αρχική βαθμολογία.

8. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

Πέρα από την **επιτυχή ολοκλήρωση** του προγράμματος για τη χορήγηση του Πιστοποιητικού απαιτούνται τα εξής:

► **Συμμετοχή του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Ταυτοποίησης**

Η διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Ταυτοποίησης Εκπαιδευόμενου στοχεύει στη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχομένων εκπαιδευτικών υπηρεσιών. Συγκεκριμένα, εξουσιοδοτημένο στέλεχος του Κέντρου Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης του ΕΚΠΑ, επικοινωνεί τηλεφωνικώς με ένα τυχαίο δείγμα εκπαιδευόμενων, προκειμένου να διαπιστωθεί εάν συμμετείχαν στις εκπαιδευτικές διαδικασίες του προγράμματος, εάν αντιμετώπισαν προβλήματα σε σχέση με το εκπαιδευτικό υλικό, την επικοινωνία με τον ορισμένο εκπαιδευτή τους, καθώς και με τη γενικότερη μαθησιακή διαδικασία. Η τηλεφωνική επικοινωνία διεξάγεται με την ολοκλήρωση του εκάστοτε προγράμματος, ενώ η μέση χρονική διάρκειά της συγκεκριμένης διαδικασίας είναι περίπου 2-3 λεπτά.

Σε περίπτωση μη συμμετοχής του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Ταυτοποίησης, εφόσον κληθεί, ή μη ταυτοποίησής του κατά τη διεξαγωγή της, δεν χορηγείται το πιστοποιητικό σπουδών, ακόμα και αν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την εξ αποστάσεως εκπαιδευτική διαδικασία.

► **Συμμετοχή του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Εγγράφων**

Ο δειγματοληπτικός έλεγχος εγγράφων διασφαλίζει την εγκυρότητα των στοιχείων που έχει δηλώσει ο εκπαιδευόμενος στην αίτηση συμμετοχής του στο Πρόγραμμα και βάσει των οποίων έχει αξιολογηθεί και εγκριθεί η αίτηση συμμετοχής του σε αυτό.

Κατά τη διάρκεια ή μετά το πέρας του προγράμματος, πραγματοποιείται δειγματοληπτικός έλεγχος εγγράφων από τη Γραμματεία. Ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να είναι σε θέση να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά τα οποία πιστοποιούν τα στοιχεία που έχει δηλώσει στην αίτηση συμμετοχής (Αντίγραφο Πτυχίου, Αντίγραφο Απολυτήριου Λυκείου, Βεβαίωση Εργασιακής Εμπειρίας, Γνώση Ξένων Γλωσσών κ.τ.λ.).

Σε περίπτωση μη συμμετοχής του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Εγγράφων, εφόσον κληθεί, ή μη ύπαρξης των δικαιολογητικών αυτών, δεν χορηγείται το πιστοποιητικό σπουδών, ακόμα και αν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την εξ αποστάσεως εκπαιδευτική διαδικασία.

► **Αποπληρωμή του συνόλου των διδάκτρων**

Ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να μην έχει οικονομικής φύσεως εκκρεμότητες. Σε περίπτωση που υπάρχουν τέτοιες, το πιστοποιητικό σπουδών διατηρείται στο αρχείο της Γραμματείας, μέχρι την ενημέρωση της για τη διευθέτηση της εκκρεμότητας.

Αναλυτική περιγραφή των παραπάνω υπάρχει στον Κανονισμό Σπουδών:

<https://elearningekpa.gr/regulation>

9. ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

Οι συγγραφείς του εκπαιδευτικού υλικού είναι μέλη ΔΕΠ του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών ή και ειδικοί εμπειρογνώμονες με ιδιαίτερη συγγραφική καταξίωση, οι οποίοι κατέχουν πολύ βασικό ρόλο στην υλοποίηση του προγράμματος.

Συγγραφέας και Εισηγητής του Προγράμματος είναι ο κ. Νάσος Φωτόπουλος

ICF Professional Certified Coach (PCC), IAPCM Accredited Master Coach (AMC), ICA Certified Professional Coach (CPC), NLP Master Certified Coach & Practitioner, Πρόεδρος ICF Greece Charter Chapter 2019

10. ΠΩΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ Η ΥΛΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το πρόγραμμα επαγγελματικής επιμόρφωσης και κατάρτισης περιλαμβάνει **7 θεματικές ενότητες (μαθήματα)**.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Μάθημα - Εισαγωγή στο Coaching και στο Business Coaching

Διδακτική Ενότητα 1: Ιστορία του Coaching - Τι είναι Coaching

Διδακτική Ενότητα 2: Τι δεν είναι Coaching, Επιρροές, Είδη Coaching, Business Coaching

Μάθημα - Εισαγωγή στο Coaching και στο Business Coaching
(Το συγκεκριμένο μάθημα διεξάγεται μέσω live streaming
συναντήσεων)

Διδακτική Ενότητα 1: Βασικές Αρχές του Business Coaching, Το Συμβόλαιο Business Coaching

Διδακτική Ενότητα 2: Θεμελιώδεις Δεξιότητες του Coaching σύμφωνα με τον Φορέα Πιστοποίησης και Διαπίστευσης ICF (International Coach Federation) Μέρος Α

Διδακτική Ενότητα 3: Θεμελιώδεις Δεξιότητες του Coaching σύμφωνα με τον Φορέα Πιστοποίησης και Διαπίστευσης ICF (International Coach Federation) Μέρος Β

Διδακτική Ενότητα 4: Κώδικας Ηθικής Δεοντολογίας του Coaching σύμφωνα με τον Φορέα Πιστοποίησης και Διαπίστευσης ICF (International Coach Federation)

Μάθημα - Δεξιότητες και Εργαλεία του Business Coach

Διδακτική Ενότητα 1: Ο Ρόλος του Business Coach

Διδακτική Ενότητα 2: Η Πρώτη Συνάντηση με τον Πελάτη, Δημιουργία Αρμονικής Σχέσης, η Πρώτη Συνεδρία μαζί του

Διδακτική Ενότητα 3: Το Εργαλείο SWOT Analysis

Διδακτική Ενότητα 4: Ερωτήσεις Κλίμακας - Εργαλείο Ανάκλησης προηγούμενων Θετικών Εμπειριών

Μάθημα - Αυτογνωσία του Business Coach

Διδακτική Ενότητα 1: Προσωπικές Αξίες και Σκοπός Ζωής

Διδακτική Ενότητα 2: Περιοριστικές Πεποιθήσεις

Διδακτική Ενότητα 3: Δυνατά Σημεία του Χαρακτήρα

Μάθημα - Προσεγγίσεις Business Coaching

Διδακτική Ενότητα 1: Προσέγγιση Coaching με Εστίαση στη Λύση (Solution focus coaching) για Αποτελεσματικό Business Coaching

Διδακτική Ενότητα 2: Θετική Προσέγγιση Coaching (Positive Coaching Approach) για Αποτελεσματικό Business Coaching

Διδακτική Ενότητα 3: Business Coaching με τη Χρήση του Νευρογλωσσικού Προγραμματισμού (NLP)

Μάθημα - Μοντέλα Coaching & Μοντέλα Business Coaching
(Το συγκεκριμένο μάθημα διεξάγεται μέσω live streaming
συναντήσεων)

Διδακτική Ενότητα 1: Το Μοντέλο Coaching GROW

Διδακτική Ενότητα 2: Το Μοντέλο GROW ME και το Μοντέλο TGROW

Διδακτική Ενότητα 3: Το Μοντέλο CLEAR

Διδακτική Ενότητα 4: Το Επιχειρηματικό (business) Μοντέλο OSCAR

Διδακτική Ενότητα 5: Το Επιχειρηματικό (business) Μοντέλο STEER

Διδακτική Ενότητα 6: Μέθοδος De Bono's Six Thinking Hats®

Μάθημα - Business Mentoring & Coaching Supervision
Coaching (Το συγκεκριμένο μάθημα διεξάγεται μέσω
live streaming συναντήσεων)

Διδακτική Ενότητα 1: Ο Ρόλος του Business Coach ως Μέντορας

Διδακτική Ενότητα 2: Business Mentoring

Διδακτική Ενότητα 3: Coaching Supervision